

11. März 2025

Checkliste für die Anmeldung an der Dr.-Engel-Realschule Eislingen

Liebe Eltern,

um Ihnen die Anmeldung Ihres Kindes zu erleichtern, haben wir Ihnen hier das Vorgehen und eine Checkliste mit der Auflistung aller notwendigen Unterlagen zusammengestellt. Die Anmeldung erfolgt in diesem Jahr sowohl direkt im Sekretariat oder kontaktlos:

entweder über den Postversand der Unterlagen an Dr.-Engel-Realschule Eislingen
Scheerstr. 79-81
73054 Eislingen

oder

Sie werfen den Umschlag mit den Unterlagen direkt in unseren Briefkasten, Scheerstr. 79-81

oder

Sie senden die Dateien per E-Mail komplett ausgefüllt und unterschrieben an sekretariat@dr-engel-rs.gp.schule-bw.de

oder

Sie füllen die Unterlagen direkt im Sekretariat zu den Öffnungszeiten aus.

Der Zeitraum zur Anmeldung ist 10.03. – 13.03.2025.

Egal für welches Verfahren Sie sich entscheiden, bis zum 13.03.2025 um 14.30 Uhr sollte uns die schriftliche Anmeldung Ihres Kindes vollständig vorliegen (beachten Sie bitte auch die Versandzeiten beim Postweg). Folgende Unterlagen werden benötigt:

- o Anmeldebogen (Unterschrift beider Erziehungsberechtigten)
- o Grundschulempfehlung Blatt 1, ggfs. 2 und 4 (Originale)
- o Geburtsurkunde in Kopie
- o Einwilligung EU-DSGVO Schüler Video im Unterricht/Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos

Wenn Sie noch Fragen haben, wenden Sie sich gerne an unser Sekretariat unter 07161-984260.

Herzliche Grüße

Ihre Dr.-Engel-Realschule

Schüleranmeldebogen

Die nachfolgenden Angaben werden gemäß der aktuell gültigen Datenschutzverordnungen und die Fragen zum Zusammenleben der Elternteile gemäß der aktuellen Rechtsprechung und des BGB erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den Vorschriften des Schulgesetzes BW sowie den ggf. ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung der Schule. Sie haben gemäß Schulgesetz BW ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht.

1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name		Alle Vornamen (Rufname unterstreichen)	
Geschlecht	Geburtsdatum	Geburtsort/Geburtsland	
☐ W ☐ M			
Straße		PLZ, Ort	
Überwiegende Sprache im häuslichen/familiären Umfeld		Staatsangehörigkeit	
		1. 2. 	
Konfession		Religionsunterricht	
		☐ Ev ☐ Rk ☐ Orth ☐ Ethik	
Herkunftsschule		Klasse GS	
Einschulungsdatum Klasse 1		Grundschule Klasse 1	

2. Angaben zu den Eltern/Sorgeberechtigten des Kindes

Eltern	Sorgeberechtigte 1	Sorgeberechtigte 2
Name, Vorname		
Anschrift, PLZ, Wohnort		
Telefon privat		
Telefon dienstlich		
Mobiltelefon		
Sonstige Telefon/Notfall- telefon		
E-Mail-Adresse für schulinterne Informationen		

Hinweis an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen - mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben - sind:

Verheiratete zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig.

Getrenntlebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten.

Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an den Sorgeberechtigten, in dessen Haushalt das Kind lebt.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach §1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist.

Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen einer Abschlussprüfung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von allen öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

Daher:

Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?		
☐ Ja ☐ Nein	Gerichtsurteil/Negativbescheinigung des Jugendamtes vom: Bitte zur Anmeldung mitbringen	Einsicht erhalten am: _____ Unterschrift Aufnehmender: _____
Bei Lebensgemeinschaften: Haben die Eltern eine Sorgerechtserklärung abgegeben?		
☐ Ja ☐ Nein	Bei „ Nein “. Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater bzw. die Kindsmutter über die schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.	Unterschrift der Mutter/des Vaters: _____ x

Wir verpflichten uns / Ich verpflichte mich, alle für die Schulen relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen. Mit nachfolgender Unterschrift bestätigen wir die Richtigkeit und Nutzung der obigen Angaben sowie die Anmeldung an der Dr.-Engel-Realschule Eislingen.

x Datum und Unterschrift Sorgeberechtigter 1	x Datum und Unterschrift Sorgeberechtigter 2
---	---

Einwilligung in die Verarbeitung bzw. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Video- und Tonaufnahmen von Schülerinnen und Schülern

Dr.-Engel-Realschule
Scheerstr. 79-81, 73054 Eisligen

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,
liebe Schülerinnen und Schüler,

zu verschiedenen Zwecken sollen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Dies ist nur möglich, wenn hierfür eine Einwilligung vorliegt.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre / Eure Einwilligung einholen.

gez. Andreas Schlaiss
Realschulrektor

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

1) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – der Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte, Fotos oder Videos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hiermit willige ich / willigen wir wie folgt in die Anfertigung von Fotos, Video- und Tonaufzeichnungen und der Veröffentlichung der genannten personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: *Bitte ankreuzen!*

- ☐ **Personenbezogene Daten (Name, Vorname, Klasse, [ggf. weitere personenbezogene Daten auflisten])** zur Veröffentlichung in
- ☐ Aushang im Schulhaus
 - ☐ Jahresbericht/Jahrbuch der Schule
 - ☐ Örtliche Tagespresse (Printversion) ☐ Örtliche Tagespresse (Digitale Version)
 - ☐ World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule [www. .de](#)
- ☐ **Fotos** zur Veröffentlichung in
- ☐ Aushang im Schulhaus
 - ☐ Jahresbericht/Jahrbuch der Schule
 - ☐ Örtliche Tagespresse (Printversion) ☐ Örtliche Tagespresse (Digitale Version)
 - ☐ World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule [www. .de](#)
- ☐ **Videos** ☐ **Tonaufnahmen** zur Veröffentlichung in
- ☐ Örtliche Tagespresse (Digitale Version)
 - ☐ World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule [www. .de](#)

Zu Veröffentlichung im Internet siehe Hinweis unten!

Die Rechteerräumung an den Fotos, Videos und Tonsequenzen erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstehend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigefügt.

2) Anfertigung von Fotos, Video- und Tonaufzeichnungen zu weiteren Zwecken

Hiermit willige ich / willigen wir in die Anfertigung von Aufzeichnungen außerhalb des Unterrichts ein: *Bitte ankreuzen!*

- ☐ Fotos im für folgenden Zweck: *[Eintragung des Zwecks durch die Schule]*
- ☐ Videoaufzeichnung für folgenden Zweck: *[Eintragung des Zwecks durch die Schule]*
- ☐ Tonaufzeichnungen folgenden Zweck: *[Eintragung des Zwecks durch die Schule]*

Die Aufnahmen werden nicht zur Leistungsbeurteilung von gezeigtem Schülerverhalten verwendet und nicht an Dritte übermittelt.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Der Widerruf kann auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Aufzeichnungen nach Nummer 2) werden spätestens am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist gelöscht.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu.

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (auch Fotos und Videos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass Dritte die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

[Ort, Datum]

und

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler]